

**Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Бирючанский техникум»**

СОГЛАСОВАНА

Директор ООО ИЦ «Бирюч-новые технологии»

_____ Ю. В. Козаренко

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНА

Директор ОГАПОУ «Бирючанский
техникум »

_____ Е.Н. Котлярова

«__» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА

преддипломной практики

для специальности 27.02.07 Управление

качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

(базовый уровень)

Разработана в соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г.
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

РАССМОТРЕНА

на заседании ПЦК

специальных дисциплин

технологического профиля

протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

ОДОБРЕНА

на заседании педагогического совета

протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

г. Бирюч, 2022 г.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цели и задачи преддипломной практики

Программа производственной (преддипломной) практики направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

В основу практического обучения студентов положены следующие направления:

- сочетание практического обучения с теоретической подготовкой студентов;
- использование в обучении достижений науки и техники, передовой организации труда, методов работы с современными средствами.

Производственная (преддипломная) практика студентов является завершающим этапом и проводится после освоения ОПОП СПО и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС.

1.2. Требования к результатам освоения практики

В ходе освоения программы преддипломной практики студент должен развить общие и профессиональные компетенции: _____

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
1	2
Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров. ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям). ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям). ПК 1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий. ПК 1.5. Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям). ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий. ПК 1.7. Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг).
Подготовка, оформление и учет технической документации	ПК 2.1. Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям. ПК 2.2. Подготавливать технические документы и

	<p>соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.</p> <p>ПК 2.3. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции.</p>
<p>Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям</p>	<p>ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака).</p> <p>ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению.</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг).</p> <p>ПК 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров.</p>

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием индивидуального задания, по форме, установленной ОГАПОУ «Бирючанский техникум», и аттестационный лист, установленной ОГАПОУ «Бирючанский техникум», формы.

Индивидуальное задание на практику разрабатываются в соответствии с тематическим планом.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

1.3. База практики

Программа преддипломной практики предусматривает выполнение студентами функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности. При выборе базы практики учитываются следующие факторы:

- оснащённость современными аппаратно - программными средствами;
- оснащённость необходимым оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной и электро-безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

В период преддипломной практики для студентов проводятся консультации по сбору материала для дипломного проекта и индивидуального задания по следующим основным разделам:

- ознакомление с предприятием;
- изучение работы отделов предприятия;
- выполнение обязанностей дублёров инженерно-технических работников;
- осуществление работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы (дипломной работы);
- оформление отчётных документов по практике.

Во время практики для студентов проводятся лекции по адаптации выпускников в трудовых коллективах, по технике безопасности, по осуществлению производственной деятельности организации. Студенты при прохождении производственной (преддипломной) практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной (преддипломной) практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной и электро - безопасности.

1.5. Контроль работы студентов и отчётность

По итогам преддипломной практики студенты представляют отчёт по практике с выполненным индивидуальным заданием и аттестационный лист от руководителя практики от предприятия.

Текущий контроль прохождения практики осуществляется руководителем практики на основании плана - графика консультаций и контроля за выполнением студентами тематического плана производственной (преддипломной) практики.

Итогом преддипломной практики является дифференцированный зачёт, который выставляется руководителем практики от техникума с учётом аттестационного листа и оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики.

Студенты, не выполнившие план производственной (преддипломной) практики, не допускаются к государственной (итоговой) аттестации.

1.6. Количество часов на освоение программы практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 144 часов (4 недели).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем преддипломной практики и виды учебной работы

Наименование разделов, МДК	Содержание практики	Объем часов
1	2	3
Тема 1.1. Охрана труда и техника безопасности на предприятии	1. Вводный инструктаж по технике безопасности и противопожарным мероприятиям.	6
	2. Ознакомление с инфраструктурой предприятия	6
Тема 1.2. Продукция и сырье предприятия	1. Номенклатура сырья и готовой продукции предприятия	6
	2. Параметры и методы контроля качества продукции, материалов и комплектующих	6
	3. Оформление отчета по результатам контроля качества качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий в соответствии с установленными требованиями	6
	4. Сбор и анализ исходных данных для дипломного проектирования	6
Тема 1.3 Технологические процессы и обеспечение качества продукции	1. Ознакомление с технологическим циклом предприятия по выпуску продукции	6
	2. Определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений	6
	3. Определение сроков проведения поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений	6
	4. Работа по мониторингу соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	6
	5. Стендовые испытания готовой продукции в лаборатории (полигоне)	6
	6. Мониторинг условий хранения готовой продукции требованиям нормативных документов и технических условий	6
	7. Мониторинг условий транспортировки готовой продукции требованиям нормативных документов и технических условий	6
	8. Ознакомление с методами повышения качества продукции внутри технологического цикла	6
	9. Работа с документацией системы качества предприятия	6
	10. Оформление отчета по результатам проверки, анализ данных для дипломного проектирования	6
Тема 1.4 Методы и контроля качества	1. Плановые операции контроля качества	6
	2. Разработка новых методов контроля продукции предприятия	6
	3. Разработка новых средства технического контроля продукции	6

	4. Анализ результатов применения новых методов и средства технического контроля продукции	6
	5. Оформление отчета по результатам анализа применения новых методов и средства технического контроля продукции и результатов для дипломного проектирования	6
	6. Формирование предложений по совершенствованию производственного процесса	6
Тема 1.5 Оформление документов контроля качества	1. Представление отчета о мерах воздействия в рамках системы качества предприятия для повышения качества продукции (услуг) и результатов для дипломного проектирования	6
	2. Систематизация и обобщение материалов для дипломного проектирования. Подготовка отчета производственной практики (преддипломной)	6
	ВСЕГО:	144

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к условиям проведения преддипломной практики.

Реализация рабочей программы преддипломной практики предполагает проведение преддипломной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между техникумом и предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

3.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Преддипломная практика проводится *концентрированно* в рамках каждого профессионального модуля. Условием допуска обучающихся к производственной практике является освоение учебной практики.

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство преддипломной практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется руководителем практики. По завершению практики обучающийся готовит отчет и защищает его.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1 Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий. Заполнение дневника практики. Оценка выполнения плана практики. Отчет по практике.
ПК 1.2 Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий. Заполнение дневника практики. Оценка выполнения плана практики. Отчет по практике.
ПК 1.3 Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий. Заполнение дневника практики. Оценка выполнения плана практики. Отчет по практике.
ПК 1.4 Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий	Экспертная оценка выбранного варианта. Заполнение дневника практики. Оценка выполнения плана практики. Отчет по практике.
ПК 2.1 Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий. Заполнение дневника практики. Оценка выполнения плана практики. Отчет по практике.
ПК 2.2 Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий. Заполнение дневника практики. Оценка выполнения плана практики. Отчет по практике.
ПК 2.3 Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг)	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий. Заполнение дневника практики. Оценка выполнения плана практики. Отчет по практике.
ПК 2.4 Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий. Заполнение дневника практики. Оценка выполнения плана практики.

	Отчет по практике.
ПК 3.1. Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции отрасли	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий. Заполнение дневника практики. Оценка выполнения плана практики. Отчет по практике.
ПК 3.2. Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий. Заполнение дневника практики. Оценка выполнения плана практики. Отчет по практике.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий. Заполнение дневника практики. Оценка выполнения плана практики. Отчет по практике.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий. Заполнение дневника практики. Оценка выполнения плана практики. Отчет по практике.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий. Заполнение дневника практики. Оценка выполнения плана практики. Отчет по практике.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экспертная оценка выбранного варианта.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экспертная оценка выбранного варианта.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экспертная оценка выбранного варианта.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экспертная оценка выбранного варианта.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экспертная оценка выбранного варианта.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экспертная оценка выбранного варианта.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предполагает прохождение производственной практики (преддипломной) на предприятиях □ в службах технического контроля, обладающих наиболее существенными материально-техническими предпосылками (испытательным оборудованием, контрольно-измерительными приборами, оснасткой, помещениями и т. п. □) для проведения квалифицированной и всесторонней оценки качества изделий.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- принтер;
- сканер;
- внешние накопители информации;
- локальная сеть;
- подключение к глобальной сети Интернет;
- комплект учебно-методической документации

6. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Зайцев С.А., Толстов А.Н., Грибанов Д.Д., Куранов А.Д. Метрология, стандартизация и сертификация в машиностроении. Учебник- 6-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2015.- 288 с.
2. Метрология, стандартизация и сертификация в машиностроении : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С. А. Зайцев, А. Н. Толстов, Д.Д. Грибанов [и др.]. - 5-е изд. - М. : Издательский центр «Академия», 2014. - 288.
3. Шишмарев В.Ю. Метрология, стандартизация, сертификация и техническое регулирование.- 5-е изд., стер.- М: Академия, 2015.-

Информационные ресурсы:

1. Профессиональные информационные системы CAD и CAM.
2. Классификаторы социально-экономической информации: [Электронный ресурс]. Форма доступа - <http://www.consultant.ru>.